



Bergamo, 6 Agosto 2004

AZIONE 2/5 + AZIONE 5/5

ID Azione
173076 + 173079

Il corso si terrà presso la sede del **CESVIP** in:
via Malj Tabajani, 1
24100 Bergamo

Azione 2

Durata: 50 ore Edizioni: n° 10
ID Azione: 173076

Nuove competenze per responsabili di struttura nell'area delle dipendenze: il Case Management.

Il modulo ha lo scopo di aggiornare responsabili di struttura ed operatori che assumono funzioni di case management, sostenendo l'acquisizione di specifiche competenze in termini di progettazione di percorsi individuali per soggetti dipendenti. Sarà promossa la capacità di strutturare una modalità di approccio multifocale al fenomeno della dipendenza, di acquisire adeguati strumenti di progettazione e gestione degli interventi di recupero, di integrare con l'intervento gestito dalla singola struttura gli apporti di una molteplicità di servizi inerenti la problematica del singolo caso, di utilizzare specifiche modalità di valutazione delle prestazioni erogate.

Azione 5

Durata: 16 ore Edizioni: n° 14
ID Azione: 173079

Nuove competenze per responsabili d'area e coordinatori di servizio nell'ottica della progettazione condivisa dei Piani Territoriali sulle dipendenze.

Attraverso il modulo gli allievi, coordinatori di servizi e direttori di imprese sociali operanti nell'area delle dipendenze, verranno supportati nell'acquisizione di conoscenze sull'assetto territoriale e le previste funzioni di coordinamento strategico della rete dei servizi, nonché di competenze utili alla costruzione condivisa dei Piani Territoriali sulle dipendenze, come previsto dalla recente normativa regionale.



1. PREMESSA

L'attuale panorama pone i servizi e le strutture che gravitano nell'ambito del "sociale", configurati anch'essi come realtà organizzative a tutti gli effetti, di fronte alla necessità di porre maggiore l'attenzione ai propri processi organizzativi interni (es. la comunicazione, la gestione delle relazioni tra colleghi e responsabili del servizio, l'ottimizzazione dei tempi, ecc.), in quanto altamente strategici per la composizione e la definizione delle realtà stesse. Infatti, i processi citati, comportano un impatto notevole sulle relazioni tra i componenti dell'organizzazione, sulla modalità di svolgimento del lavoro, sulla concezione stessa del lavoro, e, in ultima analisi, sull'efficacia e l'efficienza dei processi organizzativi, nonché qualità degli stessi.

Diviene, pertanto, esiziale che, da un lato, in termini generali, gli operatori e tutte le figure professionali coinvolte all'interno delle diverse realtà organizzative, siano in grado di operare rispetto ai molteplici panorami che il fenomeno "dipendenze" può presentare; dall'altro, in termini più specifici, si fanno pressanti le esigenze di modelli di intervento che tengano conto di indicatori di valutazione sia circa le modalità progettuali nei confronti del singolo utente, sia dei processi organizzativi costituenti il servizio/struttura nel suo insieme.

Pertanto, il percorso di seguito verrà proposto, vuole essere inteso come uno strumento utile al servizio/struttura per giungere all'individuazione e condivisione di obiettivi che consentano di delineare una struttura organizzativa caratterizzata da ruoli altrettanto definiti e in grado di operare all'interno di una cultura organizzativa comune.

2. FINALITÀ DEL PROGETTO

La scarsa competenza nella gestione del proprio ruolo, sia nei rapporti con l'utente che nella relazione con i colleghi, ha portato ad individuare nella formazione la risposta alle sollecitazioni che l'avvento della qualità ha comportato nelle organizzazioni siano esse produttrici di beni o di servizi.

La proposta formativa di seguito presentata si denota come un intervento in grado di comportare una rielaborazione globale del ruolo interpretato e svolto dai partecipanti, per poi giungere alla definizione di procedure di gestione del caso secondo i cardini esplicitati in premessa.



3. *OBIETTIVI*
SPECIFICI

Obiettivi:

- Costruzione del ruolo all'interno della matrice organizzativa di riferimento.
- Impostazione di una definizione di procedure nella gestione del caso, dal momento della presa in carico alla conclusione del programma.

4. *DESCRIZIONE* *DELLE*
ATTIVITÀ PREVISTE

Le attività formative saranno rivolte a risorse interne alle realtà organizzative afferenti a Cegest.

Monte ore totale delle attività di formazione: **48 + 2 per verifica conclusiva + 16**

Numero giornate: 8

Metodologia: si procede con l'ausilio di schede somministrate all'inizio del percorso formativo, dal cui assemblaggio si evidenziano i significati (criticità e punti forza) che ogni partecipante attribuisce al servizio/struttura, alla propria collocazione all'interno di essa e al ruolo ricoperto. Quanto raccolto in queste schede verrà utilizzato nel corso di tutta l'attività formativa. Si utilizzeranno, inoltre, simulazioni, *role playing* ed esercitazioni in gruppo partendo da situazioni concrete indicate dai partecipanti: tali strumenti sono in grado sia di potenziare il percorso di acquisizione sottolineato che di creare una cultura organizzativa condivisa, nonché coadiuvare nella definizione delle procedure di gestione del caso.

Contenuti sviluppati negli interventi formativi: (vedi prospetto di seguito)



5. *PERCORSO FORMATIVO*

MODULO FORMATIVO	CONTENUTI SPECIFICI	DURATA	DOCENTE
La definizione e costruzione del ruolo di operatore	<ul style="list-style-type: none">Definizione di utente del servizio/struttura;Costruzione dell'identità di ruolo;Le implicazioni per l'identità di ruolo nella costruzione della matrice organizzativa.	3 gg	Annalisa Di Maso
La gestione delle attività con gli utenti	<ul style="list-style-type: none">La gestione degli incontri di gruppo con gli utenti;La gestione della relazione operatore-operatore;	1 gg	Annalisa Di Maso
	<ul style="list-style-type: none">Impostazione delle procedure di gestione del caso: dalla presa in carico alla conclusione del programma	2 gg	Alessia Appolonia
La valutazione come strumento di gestione dei processi organizzativi	<ul style="list-style-type: none">I parametri di efficacia ed efficienza dei processi organizzativi;Definizione degli elementi essenziali per la valutazione dell'efficacia dell'intervento;	2 gg	Alessia Appolonia
		Tot. 8 gg	

N.B.: Le giornate formative sono da considerarsi di 8 ore ciascuna



Azione 2

Durata: 50 ore Edizioni: n° 10
ID Azione: 173076

Date	Contenuti e attività	Docenti	Ore	Tutors	Varie e note
09,00 – 13,00 Prima giornata 01/10/2004 13,30 - 17,30	La definizione e costruzione del ruolo di operatore . <ul style="list-style-type: none">Definizione di utente del servizio/struttura;	Annalisa Di Maso	8 h		
09,00 – 13,00 Seconda giornata 25/10/2004 13,30 - 17,30	La definizione e costruzione del ruolo di operatore . <ul style="list-style-type: none">Costruzione dell'identità di ruolo;	Annalisa Di Maso	8 h		
09,00 – 13,00 Terza giornata 11/11/2004 13,30 - 17,30	La definizione e costruzione del ruolo di operatore . <ul style="list-style-type: none">Le implicazioni per l'identità di ruolo nella costruzione della matrice organizzativa.	Annalisa Di Maso	8 h		
09,00 – 13,00 Quarta giornata 2/12/2004 13,30 - 17,30	La gestione delle attività con gli utenti <ul style="list-style-type: none">La gestione degli incontri di gruppo con gli utenti;	Annalisa Di Maso	8 h		



09,00 – 13,00 Quinta giornata 16/12/2004 13,30 - 17,30	La gestione delle attività con gli utenti <ul style="list-style-type: none">• La gestione della relazione operatore-operatore;	Alessia Appolonia	8 h + 2 h		
09,00 – 13,00 Sesta giornata 11/01/2005 13,30 - 17,30	La gestione delle attività con gli utenti <ul style="list-style-type: none">• La gestione della relazione operatore-operatore;	Alessia Appolonia	8 h		

Azione 5

Durata: 16 ore Edizioni: n° 14
ID Azione: 173079

09,00 – 13,00 Settima giornata 19/01/2005 13,30 - 19,30	La valutazione come strumento di gestione dei processi organizzativi <ul style="list-style-type: none">• I parametri di efficacia ed efficienza dei processi organizzativi;	Alessia Appolonia	8 h		
09,00 – 13,00 Ottava giornata 27/01/2005 13,30 - 17,30	La valutazione come strumento di gestione dei processi organizzativi <ul style="list-style-type: none">• Definizione degli elementi essenziali per la valutazione dell'efficacia dell'intervento;	Alessia Appolonia	8 h		



In collaborazione con Pràgmata
(Dott. Gian Piero Turchi)



Il coordinatore
Dott. Maurizio Mattioni Marchetti



CALENDARIO CORSO

FSE 2003/2004 OB. 3 ASSE D MISURA 1 ID PROGETTO n. 173076

TITOLO "RI-QUAL – Per una qualificazione partecipata degli operatori del privato sociale nell'area delle dipendenze"

AZIONE N 2 ID: 173076 TITOLO Nuove Competenze per gli operatori responsabili di struttura nell'area delle dipendenze: Il Case Management

GESTORE CE.SVI.P. soc.coop.r.l.

SEDE: CESVIP Bergamo, via Malj Tabajani, 1

Data	Dalle ore	alle ore	Tot. ore	Docente	Area formativa	Tipo di formazione (aula - es. pratica-a distanza - accompagnamento - altro)
01/10/2004	09.00	13.00	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
01/10/2004	13.30	17.30	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
25/10/2004	09.00	13.00	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
25/10/2004	13.30	17.30	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
11/11/2004	09.00	13.00	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
11/11/2004	13.30	17.30	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
02/12/2004	09.00	13.00	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
02/12/2004	13.30	17.30	4	Dott. Annalisa Di Maso	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
16/12/2004	09.00	13.00	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
16/12/2004	13.30	19.30	6	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
11/01/2005	09.00	13.00	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
11/01/2005	13.30	17.30	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula

Timbro e firma del direttore del corso



CALENDARIO CORSO

FSE 2003/2004 OB. 3 ASSE D MISURA 1 ID PROGETTO n. 173079

TITOLO "RI-QUAL – Per una qualificazione partecipata degli operatori del privato sociale nell'area delle dipendenze"

AZIONE N 5 ID: 173079 TITOLO Nuove Competenze per responsabili d'area e coordinatori di servizio nell'ottica della progettazione condivisa dei Piani Territoriali sulle dipendenze

GESTORE CE.SVI.P. soc.coop.r.l.

SEDE: CESVIP Bergamo, via Malj Tabajani, 1

Data	Dalle ore	alle ore	Tot. ore	Docente	Area formativa	Tipo di formazione (aula – es. pratica- a distanza – accompagnamento – altro)
19/01/2005	09.00	13.00	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
19/01/2005	13.30	17.30	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
27/01/2005	09.00	13.00	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula
27/01/2005	13.30	17.30	4	Dott. Alessia Appolonia	Sanità/ Servizi Sociali	Aula

Timbro e firma del direttore del corso

.....